SMLOUVA O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

**č. \_CISLO\_SMLOUVY\_**

Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu

nezapisuje se do obchodního rejstříku

se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2

IČO 45245053, DIČ CZ45245053

zastoupený: Jiřím Malinou, ředitelem Marketingu a digitálních služeb

bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., č. ú.: 1001040797/5500

zástupce pro věcná jednání: Jan Misák

tel.: +420723014484

e-mail: jan.misak@rozhlas.cz

(dále jen jako „**Správce**“)

a

[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ NEBO FIRMU ZPRACOVATELE]

[DOPLNIT ZÁPIS DO OBCHODNÍHO REJSTŘÍKU ČI DO JINÉHO REJSTŘÍKU]

[DOPLNIT MÍSTO PODNIKÁNÍ/BYDLIŠTĚ/SÍDLO ZPRACOVATELE]

[V PŘÍPADĚ PRÁVNICKÉ OSOBY DOPLNIT ZÁSTUPCE]

[DOPLNIT RČ nebo IČO, DIČ ZPRACOVATELE]

bankovní spojení: [DOPLNIT], č. ú.: [DOPLNIT]

zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]

tel.: +420 [DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „**Zpracovatel**“)

uzavírají v rámci veřejné zakázky č.j. **[DOPLNIT]** tuto smlouvu o zpracování osobních údajů (dále jen jako „**Smlouva**“)

1. Preambule
   1. Zpracovatel poskytuje na základě Smlouvy Správci služby, které spočívají v ukládání dat do cloudového úložiště (dále jen **„Služby**“).
   2. Služby zahrnují činnosti, při kterých dochází ke zpracování osobních údajů Zpracovatelem pro Správce.
   3. Na základě platných právních předpisů je Správce povinen v takovém případě uzavřít se Zpracovatelem písemnou smlouvu o zpracování osobních údajů.
   4. Vzhledem k výše uvedenému smluvní strany uzavírají tuto Smlouvu, kterou se dohodly na níže uvedených pravidlech a podmínkách nakládání s osobními údaji, které se zavazují dodržovat.
   5. Po ukončení poskytování Služeb Zpracovatele pro Správce nezanikají povinnosti Zpracovatele k zabezpečení a ochraně osobních údajů, povinnost mlčenlivosti ani povinnosti vztahující se k ukončení činnosti zpracovatele, jakož i nároky Správce z důvodu porušení takových povinností.
2. Účel Smlouvy
   1. Smluvní strany se v rámci poskytování Služeb dohodly, že Zpracovatel bude pro Správce zajišťovat činnosti, při kterých dochází ke zpracování osobních údajů („**Osobní údaje**“).
   2. Účelem této Smlouvy je zajištění ochrany Osobních údajů při jejich zpracování v rámci poskytování Služeb.
3. Předmět Smlouvy
   1. Předmětem této Smlouvy je vymezení vzájemných práv a povinností při zpracování Osobních údajů, ke kterému dochází při poskytování Služeb Zpracovatelem.
4. Specifické podmínky zpracování osobních údajů
   1. Osobní údaje jsou pro Správce zpracovávány Zpracovatelem tak, aby byly splněny povinnosti Zpracovatele dle dohodnutých podmínek poskytování Služeb.
   2. V příloze č. 1 k této smlouvě jsou uvedeny povinné údaje dle čl. 28 odst. 3 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).
5. Způsoby zpracování Osobních údajů
   1. Zpracovatel zpracovává Osobní údaje pouze na základě doložených pokynů Správce, včetně předání Osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizace, pokud mu toto zpracování již neukládají právní předpisy, které se na Zpracovatele vztahují; v takovém případě Zpracovatel Správce informuje o takovém právním požadavku před zpracováním, ledaže by právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu. Zpracovatel při zpracování Osobních údajů zohledňuje povahu zpracování. Technické prostředky zpracování osobních údajů jsou uvedeny ve Smlouvě.
6. Pravidla pro osoby podílející se na zpracování
   1. Jakákoliv osoba, která jedná z pověření Zpracovatele a má přístup k Osobním údajům, může tyto Osobní údaje zpracovávat pouze na pokyn Správce, ledaže jí jejich zpracování ukládají právní předpisy. Zpracovatel přijme opatření pro zajištění tohoto požadavku. Zpracovatel s ohledem na povahu poskytovaných Služeb zachovává mlčenlivost o Osobních údajích, se kterými při poskytování Služeb přišel do styku.
   2. Zpracovatel zajistí, aby se osoby oprávněné zpracovávat Osobní údaje písemně zavázaly k mlčenlivosti.
   3. Pokud to dovolují platné právní předpisy, Zpracovatel je oprávněn pověřit zpracováním dalšího zpracovatele pouze s předchozím písemným souhlasem Správce. Pokud Zpracovatel zapojí dalšího zpracovatele, aby jménem Správce provedl určité činnosti zpracování Osobních údajů, musí být tomuto dalšímu zpracovateli uloženy na základě smlouvy nebo jiného právního aktu stejné povinnosti na ochranu Osobních údajů, jaké jsou dohodnuty mezi Správcem a Zpracovatelem, a to zejména poskytnutí dostatečných záruk, pokud jde o zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby zpracování Osobních údajů splňovalo požadavky právních předpisů a pravidla a podmínky nakládání s osobními údaji, které se smluvní strany zavázaly dodržovat.
7. Záruky o technickém a organizačním zabezpečení ochrany Osobních údajů
   1. S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování Osobních údajů i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob provede Zpracovatel vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku dle jeho povahy včetně:
8. schopnosti zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování Osobních údajů;
9. schopnosti obnovit dostupnost Osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů, a
10. procesu pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování Osobních údajů.
    1. Některá technická a organizační opatření mohou být specifikována rovněž ve Smlouvě.
    2. Zpracovatel zohlední rizika, která představuje zpracování Osobních údajů, zejména náhodné nebo protiprávní zničení, ztrátu, pozměňování, neoprávněné zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných Osobních údajů, nebo neoprávněný přístup k nim.
    3. Zpracovatel, a jeho případný zástupce vede záznamy o všech kategoriích činností zpracování Osobních údajů prováděných pro Správce, jež obsahují:
11. jméno a kontaktní údaje Zpracovatele nebo dalších zpracovatelů a Správce, a případného zástupce Zpracovatele a pověřence pro ochranu Osobních údajů;
12. kategorie zpracování Osobních údajů prováděného pro Správce;
13. informace o případném předání Osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, včetně identifikace této třetí země či mezinárodní organizace, a resp. doložení vhodných záruk;
14. popis technických a organizačních bezpečnostních opatření.
    1. Záznamy se vyhotovují písemně počítaje i elektronickou formu. Povinnosti k záznamům nemá Zpracovatel zaměstnávající méně než 250 osob, ledaže zpracování Osobních údajů, které provádí, pravděpodobně představuje riziko pro práva a svobody subjektů údajů, zpracování není příležitostné, nebo zahrnuje zpracování zvláštních kategorií údajů nebo Osobních údajů týkajících se rozsudků v trestních věcech a trestných činů uvedených.
    2. Zpracovatel zajistí náležitou personální, průmyslovou a administrativní bezpečnost zpracovávaných Osobních údajů a bezpečnost informačních nebo komunikačních systémů a kryptografickou ochranu. Zejména zajistí, aby objekty, ve kterých se nachází zpracovávané Osobní údaje, byly opatřeny elektronickým zabezpečením.
    3. Zpracovatel chrání Osobní údaje před přístupem nepovolaných osob zamezením přístupu neoprávněných osob do jeho prostor, jakož i náležitou ochranou software i hardware, přičemž specifikace opatření může být předmětem Smlouvy.
    4. Zpracovatel:
15. zajistí, aby systémy pro zpracování Osobních údajů používaly pouze oprávněné osoby,
16. zajistí, aby fyzické osoby oprávněné k používání systémů pro zpracování Osobních údajů měly přístup pouze k Osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby,
17. pořizuje elektronické záznamy, které umožní určit a ověřit, kdy, kým a z jakého důvodu byly Osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány,
18. zabrání neoprávněnému přístupu k datovým nosičům,
19. není oprávněn ukládat Osobní údaje na veřejná úložiště.
20. Součinnost Zpracovatele
    1. Zpracovatel poskytuje Správci součinnost prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění Správcovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů.
    2. Zpracovatel poskytuje Správci součinnost při zajišťování souladu s povinnostmi k zabezpečení Osobních údajů, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má Zpracovatel k dispozici.
    3. Zpracovatel poskytne Správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti, a umožní audity prováděné Správcem nebo jiným auditorem, kterého Správce pověřil.
    4. Zpracovatel informuje neprodleně Správce v případě, že podle jeho názoru určitý pokyn Správce porušuje právní předpisy týkající se ochrany osobních údajů.
    5. Zpracovatel neprodleně informuje Správce v případě jakýchkoliv potíží při plnění povinností v otázce ochrany Osobních údajů a o všech okolnostech týkajících se porušení povinností při zpracování a ochraně Osobních údajů. V takovém případě Zpracovatel přijme v nejkratším možném termínu veškerá nezbytná opatření k zajištění ochrany Osobních údajů a následně postupuje v souladu s pokyny Správce, budou-li mu sděleny.
    6. Zpracovatel poskytne Správci na jeho vyžádání důkazy o přijatých a provedených technických a organizačních opatřeních k zajištění ochrany Osobních údajů.
    7. V případě, že v souvislosti se zpracováním Osobních údajů Zpracovatelem bude zahájeno řízení ze strany orgánu, Zpracovatel poskytne Správci v těchto řízeních veškerou potřebnou součinnost.
    8. Zpracovatel pravidelně prověřuje funkčnost a dostatečnost svých systémů vnitřní kontroly a řízení rizik včetně řízení rizika výskytu mimořádných událostí, které by mohly mít významný negativní vliv na řádný výkon zpracování Osobních údajů.
    9. Správce má právo na získání detailních informací o bezpečnostních politikách/normách a architektuře systémů, ve kterých se zpracovávají Osobní údaje a možnost provedení externího auditu nebo penetračního či jiného technicky vhodného testování.
    10. Správce je oprávněn kontrolovat dodržování plnění povinností u Zpracovatele, resp. na jiném místě, kde dochází ke zpracování Osobních údajů. Zpracovatel za tímto účelem zajistí osobám, které budou k provedení kontroly Správcem pověřeni, přístup ke všem relevantním informacím a na příslušná místa a k hodnocení oprávněnosti zpracování Osobních údajů. Správce má právo bez předchozího ohlášení provádět prověření nenarušující provoz sítě Zpracovatele. Důkladnější prověření sítě a fyzickou kontrolu Zpracovatele má Správce právo provádět na místě po oznámení zaslaném s předstihem tří (3) dnů.
    11. Zpracovatel musí mít implementovány politiky pro přístup k operačnímu systému, databázím a aplikacím, kde dochází ke zpracování Osobních údajů.
    12. Zpracovatel zajistí, že k systémům, na kterých je provozována aplikace Správce, mohou mít přístup jen ověření a oprávnění uživatelé. Zpracovatel zajistí, že přístup do aplikace Správce může být poskytnut jen uživatelům, kteří tento přístup mají ze strany Správce schválený. Správce může požadovat seznam osob, které mají takový přístup, včetně rozsahu jejich oprávnění.
    13. Zpracovatel zpřístupní a poskytne Správci veškeré informace o zpracování Osobních údajů a umožní správnímu orgánu vykonávat dohled nad Správcem, i pokud je sídlo Zpracovatele nebo další místo nebo místa výkonu zpracování Osobních údajů v zahraničí.
21. Odpovědnost zpracovatele a důsledky porušení povinnosti při zpracování Osobních údajů
    1. Pokud Zpracovatel poruší tuto Smlouvu tím, že určí účely a prostředky zpracování Osobních údajů, považuje se ve vztahu k takovému zpracování za Správce se všemi z toho vyplývajícími důsledky.
    2. Pokud bude Správci v souvislosti s prokazatelným porušením povinnosti Zpracovatele spojené s nakládáním s Osobními údaji uložena povinnost zaplatit pokutu nebo nahradit škodu či poskytnout peněžité zadostiučinění, Zpracovatel poskytne Správci odškodnění v plné výši uložené pokuty nebo uložené náhrady škody či peněžitého zadostiučinění.
    3. Neplní-li další zpracovatel své povinnosti v oblasti ochrany osobních údajů, odpovídá Správci za plnění povinností dotčeného dalšího zpracovatele i nadále plně prvotní Zpracovatel.
22. Doba trvání a ukončení Smlouvy
    1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu poskytování Služeb a nahrazuje veškerá předchozí ujednání, jejichž obsahem je režim ochrany a podmínky zpracování Osobních údajů v rámci poskytovaných Služeb. Tím nejsou dotčeny povinnosti plynoucí z odst. 5 Preambule.
    2. Správce je oprávněn převést výkon zpracování Osobních údajů na jinou osobu nebo zpět na sebe.
23. Závěrečná ustanovení
    1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
    2. Pro záležitosti zvláště neupravené v této Smlouvě platí obecně závazné právní předpisy. Smlouva se řídí a bude vykládána v souladu právním řádem České republiky. Na zpracování osobních údajů se použije Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Smluvní strany se dohodly, že obchodní zvyklosti nemají přednost před žádnými ustanoveními zákona, a to ani před ustanoveními zákona, jež nemají donucující účinky.
    3. Tato Smlouva může být měněna nebo zrušena pouze písemně, pokud v této Smlouvě není stanoveno jinak.
    4. Tato Smlouva je vyhotovena a podepsána ve dvou shodných vyhotoveních, přičemž Správce obdrží jedno vyhotovení a Zpracovatel obdrží jedno vyhotovení.
    5. V případě neplatnosti či neúčinnosti či zdánlivosti jednotlivých ustanovení Smlouvy smluvní strany učiní veškeré kroky nezbytné k nahrazení takového neplatného, neúčinného nebo zdánlivého ustanovení jiným ustanovením, které bude platné, účinné a vymahatelné a bude odpovídat účelu nahrazovaného ustanovení a celé Smlouvy.
    6. Žádná ze smluvních stran není ve vztahu k druhé smluvní straně slabší stranou, rozumí plně obsahu této Smlouvy a plně se všemi riziky, včetně rizika změny poměrů, změn cenové hladiny, kurzových a úrokových změn, akceptuje závazky v této Smlouvě sjednané, nepovažuje vzájemná práva a povinnosti za nedůvodně nerovnovážné a přebírá nebezpečí změny okolností.
    7. Smluvní strany tímto výslovně prohlašují, že tato Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli, na důkaz čehož připojují níže své podpisy.
    8. Nedílnou součástí této smlouvy jsou její přílohy:
       1. Příloha č. 1 – Specifikace osobních údajů

|  |  |
| --- | --- |
| V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT] | V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT] |
| **Za Správce**  **[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]**  **[DOPLNIT FUNKCI]** | **Za Zpracovatele**  **[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]**  **[DOPLNIT FUNKCI]** |

PŘÍLOHA Č. 1 – SPECIFIKACE OSOBNÍCH ÚDAJŮ

**Předmět a doba trvání zpracování:**

Ukládání dat do cloudového úložiště po dobu trvání Smlouvy, zejména ukládání dat v redakčních systémech, integrační platformě rAPI a dalších souvisejících databázích, to vše po dobu trvání Smlouvy.

**Povaha a účel zpracování:**

Automatizované zpracování osobních údajů probíhá zejména v prostředí webových stránek Rozhlas.cz, mujRozhlas.cz, iROZHLAS.cz a dalších, kde redakční systém a související aplikace ukládají data zejména do databáze nebo na souborový úložný systém. Tato data obsahující osobní údaje jsou pak v rámci poskytovaných Služeb ukládány do cloudového úložiště zpracovatele a probíhá nad nimi správa.

**Kategorie subjektů údajů:**

Zejména třetí osoby (níže specifikované), zaměstnanci a externí pracovníci správce.

**Výčet údajů:**

Vzkazy a přání od posluchačů, přihlášky do soutěží

* Typ osobních údajů:
  + jméno, příjmení, kontaktní telefon, adresa, e-mail, specifikace plněného přání, přihlášky do soutěže.

Dárci, podporovatelé, dobrovolníci Nadačního fondu Českého rozhlasu

* Typ osobních údajů:
  + jméno, příjmení, věk, adresa, výše darované částky, číslo bankovního účtu, kontaktní e-mail, telefon, IČO, vzkaz, specifikace přání, další relevantní údaje týkající se daru či plněného přání

Multimediální soubory

* Typ osobních údajů:
  + materiály v podobě fotografie či videa či zvukového záznamu tj. podoba osoby a záznam hlasu osoby a další informace o této osobě potřebné pro vytvoření novinářského obsahu nebo autorského díla

Registrační údaje uživatelů webu mujRozhlas / RozhlasID

* Evidence registrovaných uživatelů webu mujRozhlas uložených v redakčním systému, které jsou uspořádány do databází. Tyto osobní údaje budou zpracovávány v podobě uchovávání jejich databáze.
* Typ osobních údajů:
  + zejména jméno, příjmení, e-mail, heslo

Přihlášky do soutěží (např. Neviditelný herec a další)

* Typ osobních údajů:
  + zejména e-mail, jméno, příjmení, telefon, kontaktní adresa, odpověďi na soutěžní otázky a další

Multimediální soubory

* Typ osobních údajů:
  + materiály v podobě zejména fotografie či videa či zvukového záznamu, tj. podoba osoby a záznam hlasu osoby a další informace o této osobě potřebné pro vytvoření novinářského obsahu nebo autorského díla

Uživatelské přístupy do redakčního systému

* Evidence uživatelů redakčního systému uložených v aplikačním cloudu, které jsou uspořádány do databází, jejichž vytváření objednatelem je nezbytné pro řádné fungování jednotlivých webů. Tyto osobní údaje budou zpracovávány v podobě uchovávání jejich databáze uložené v aplikačním cloudu.
* Typ osobních údajů:
  + zejména Jméno, příjmení, e-mail, telefon, heslo

Uživatelské přístupy do aplikačního cloudu

* Evidence vybraných zaměstnanců a externích pracovníků správce, kteří budou mít přístup do aplikačního cloudu a jejichž přístupové údaje do aplikačního cloudu a podpůrných systémů zpracovatele (helpdesk, monitorovací systém, příp. systém správy logů) budou zpracovatelem vygenerovány a odvozeny od jejich jmen a příjmení.
* Typ osobních údajů:
  + zejména E-mailová adresa odvozená od jména a příjmení zaměstnanců a externích pracovníků správce bude sloužit pro účely komunikace smluvních stran a IP adresy zaměstnanců a externích pracovníků správce zařízení užívaných pak budou sloužit k ověření oprávněnosti

Zveřejněné informace

* Typ osobních údajů:
  + zejména články, audia, fotografie, multimédia a další

Další ad-hoc osobní údaje související se současným a budoucím provozem zmíněných platforem.